

【お申込から、受講料のお振込についてのご案内、および、受講のご案内までの流れ】

- (1) MANAGEMENT of DATA (MOD) セミナーWeb サイトの「お申し込み」のページ (<http://www.ino.shs.ens.titech.ac.jp/MOD-seminar/howtoapply.html>) にある「お申込みフォーム」のリンクから、東京科学大学社会人アカデミーの「申込フォーム」のページにお進み下さい。
- (2) 「申込フォーム」に必要事項をご入力ください。「応募動機」の欄には、応募動機に加え、お申込のコースの「番号」をご記入ください。ご記入後「送信」の操作をして下さい。
- (3) 募集締切（あるいは、定員に達した）後に、申込者様（あるいは、申込責任者様）が申込フォームにご記入されたメールアドレス宛に、受講の可否、および、受講が認められた場合には、受講料のお振込についてのご連絡を東京科学大学社会人アカデミーから電子メールで差し上げます。jim_at_academy.isct.ac.jp（_at_を@に置き換えてください）からの電子メールが受信できるように設定しておいてください。

電子メールの件名は、例えば、『【MANAGEMENT of DATA (MOD) セミナー】講習料のお振込について（社会人アカデミー）』となります。ご入金予定日をこの電子メールへのご返信でお知らせ下さい。

- (4) 受講が認められた方には、別途、受講のご案内を、申込者様（あるいは、申込責任者様）宛に、MANAGEMENT of DATA (MOD) セミナー実施グループから電子メールで差し上げます。inoteam_at_academy.isct.ac.jp（_at_を@に置き換えてください）からの電子メールが受信できるように設定しておいてください。

電子メールの件名は、例えば、『【MANAGEMENT of DATA (MOD) セミナー】受講のご案内（MANAGEMENT of DATA (MOD) セミナー実施グループ）』となります。

- ※ ご不明な点は、「MANAGEMENT of DATA (MOD)」セミナーWeb サイトの「お問い合わせ」のページ <http://www.ino.shs.ens.titech.ac.jp/MOD-seminar/contact.html> をご参照の上、お問い合わせ下さい。お問い合わせの内容によって連絡先が異なります。